

ГОДИШЕН КОНСОЛИДИРАН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА „КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД ЗА 2025 Г.

I. Информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на дружеството по чл. 45 от Закона за счетоводството и допълнителна информация по чл. 100н, ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) и чл. 11 от Наредба № 2 на КФН:

1. Развитие и резултати от дейността на „Корпорация за Технологии и Иновации“ АД през 2025г. и групата.

1. През 2025г. „Корпорация за технологии и иновации“ АД и дъщерните компании от групата продължиха дейността си в условията на кризисната международна ситуация около войната в Украйна, конфликта в Израел, сложната политическа обстановка по света и у нас и в предстартова треска за въвеждане на еврото като платежно средство в Република България от 01.01.2026г.

2. На 4-5 декември 2025 година в Дома на науката и техниката в гр. Пловдив се проведе седмата Международна Научна Конференция по Изкуствен интелект и електронно лидерство, организирана от „Корпорация за технологии и иновации“ АД и дъщерните дружества. Основната цел на тази ежегодна конференция е да събере експерти и млади таланти учени от България и чужбина, за да обсъдят съвременните тенденции и да осигурят обмен на мнения в различни приложения на Big Data, IoT, AI, компютърни науки, приложно програмиране, анализ на данни, Роботика и др. Представените доклади по време на AIEL се публикуват в Journal of Informatics and Innovative Technologies. Организационният комитет насърчава участието на студенти и ученици и организира отделна младежка сесия. Поканените лектори организираха специални сесии. Участие взеха и международни лектори – от Индия. Организационният комитет стимулира специална дискусия относно разработването и използването на софтуерни иновации в научните изчисления и обучението на студенти в тази област.

3. През 2025 година продължи изграждането на Образователен научно-технически комплекс „Грийн Уни Нет“ (ОНТК „Грийн Уни Нет“) на „Корпорация за технологии и иновации“ АД. Бяха извършени довършителни работи по реконструкцията на имота на дружеството на бул. „Христо Ботев“ 27А, гр. Пловдив, където от 15.09.2025г. започна учебната година на дъщерното дружество Частна Професионална Гимназия по Информатика и Компютърни Науки „Академик Благовест Сендов“ ЕООД, www.gikn.eu в обновената сграда.

4. На 30.06.2025г. се проведе редовното годишно общо събрание на акционерите на „Корпорация за технологии и иновации“ АД, на което бяха приети годишния финансов отчет, отчета за дейността на дружеството, одиторския доклад, отчета на ДВИ и т.н.

5. През 2025 година с водеща роля на „Корпорация за технологии и иновации“ АД продължи изграждането на регионалната иновационна екосистема в Област Пловдив по модела на четворната спирала на иновациите с четирите основни участници: университети, индустрия, държавни органи и гражданското общество. При този модел става дума за преминаване от икономика на знанието към икономика на обществото.

6. Съветът на директорите на БФБ АД по Протокол № 50/27.06.2025 г. взе решение за допускане до търговия на Сегмент акции на Алтернативен пазар BaSE последваща емисия акции (след успешно приключила

процедура по преобразуване чрез вливане), както следва:

- Емитент: Корпорация за технологии и иновации АД;
- ISIN код на емисията: BG1100006979;
- Борсов код на емисията: KRS;
- Размер на емисията преди увеличението: 6 000 016 лв.;
- Размер на увеличението: 4 589 670 лв.;
- Размер на емисията след увеличението: 10 589 686 лв.;
- Брой акции след увеличението: 10 589 686 акции;
- Номинална стойност на една акция: 1.00 (един) лв.;
- Вид акции: обикновени, поименни, безналични с право на глас;
- Дата на въвеждане за търговия на емисията: 30.06.2025 г.

7. На 23.05.2025г. в Търговския регистър и Регистър на ЮЛНЦ с номер на вписване 20250523162742 беше вписано преобразуването чрез вливане на „ИТ АКАДЕМИЯ“ АД, ЕИК 115310365, „ОРФЕЙ КЛУБ УЕЛНЕС“ АД, ЕИК 160098651 и „ПЛОВДИВ ТЕХ ПАРК“ АД, ЕИК 825397012 в Приемачото дружество: „КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД, ЕИК 115086942, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“, № 27А.

„КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД, ЕИК 115086942 е правопреемник на всички активи и пасиви на преобразуваните се (вливащите се) дружества „ИТ АКАДЕМИЯ“ АД, ЕИК 115310365, „ОРФЕЙ КЛУБ УЕЛНЕС“ АД, ЕИК 160098651 и „ПЛОВДИВ ТЕХ ПАРК“ АД, ЕИК 825397012. Преобразуваните (вливащите се) дружества са прекратени без ликвидация.

8. На 12.03.2025г. беше проведено Извънредно Общо събрание на акционерите на „Корпорация за технологии и иновации“ АД, на което се взе решение за преобразуване на дружеството чрез вливането на „ПЛОВДИВ ТЕХ ПАРК“ АД, „ОРФЕЙ КЛУБ УЕЛНЕС“ АД ЕИК 160098651 и „ИТ АКАДЕМИЯ“ АД ЕИК 115310365" АД (Преобразуващи се дружества) в „КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД, ЕИК 115086942 (Приемачо дружество). Всички участващи в преобразуването дружества проведоха общите събрания на акционерите си също на 12.03.2025г. и взеха решение за преобразуване.

9. На 21.01.2025г. Комисия за финансов надзор (КФН) с решение №33-ПД одобри Договор и Доклад на СД за преобразуване чрез вливане на „Орфей клуб уелнес“ АД, ЕИК 160098651, „Пловдив Тех Парк“ АД, ЕИК 825397012 и „ИТ Академия“ АД, ЕИК 115310365 в „Корпорация за технологии и иновации“ АД, ЕИК 115086942.

10. Дружеството развива регионална продуктова ниша в Образователен научно-технически комплекс, включващ Професионална Гимназия по Информатика и Компютърни Науки „Академик Благовест Сендов“ www.gikn.eu, Професионален колеж по иновативни технологии и проект Висше училище. В избраната продуктова ниша, върху чието развитие и усъвършенстване компанията целенасочено работи през годините, са отразени и в корпоративните ценности: доверие, иновации и грижа за клиентите.

2. Основни рискове и несигурности, пред които е изправен емитентът:

1. Ликвиден риск за дейността на дружеството и групата.

Ликвидният риск, относим към дейността на Корпорация за технологии и иновации“ АД, се свързва с възможността за липса на достатъчно налични средства за посрещане на текущите задължения. Това може да се случи както при значително забавяне за заплащане на дължимите суми от страна на клиентите на Дружеството, така и на неправилно управление на паричните потоци, свързани с основната и финансовата дейност. За да се гарантира възможността Дружеството да посреща редовно краткосрочните си задължения, се налага внимателно оценяване на ликвидността и изготвяне на план за действие при ликвидна криза.

2. Управленски риск

Възможно е ръководството на КТИ АД да приема и осъществява управленски и инвестиционни решения, които да не доведат до очакваните възвръщаемост и ефективност.

3. Лихвен риск.

Нарастване на разходите за лихви, лихвеният риск е свързан с промени в нивата на пазарните лихвени проценти, които биха могли да доведат до увеличаване на лихвените разходи и съответно намаляване на финансовия резултат на Дружеството.

4. Риск от дейността на икономическата група

Възможно е малка или по-голяма част от дъщерните Дружества на КТИ АД да влошат икономическото състояние и финансовите си резултати. Това ще доведе до общо влошаване на резултатите на цялата консолидирана група. Това ще бъдат лоши сигнали за инвеститорите, които биха повлияли негативно върху цените на акциите на КТИ АД. От друга страна няма да бъдат получени дивиденди от дъщерните дружества, което допълнително би повлияло върху цените на акциите.

5. Други видове риск

Съществува риск от зависимостта от експертни познания, както на управителните органи (посочен като управленски риск), така също и от познанията на другите експерти, които КТИ АД използва системно или инцидентно за планиране, развитие, анализ и оценка на дейността.

Потенциалните инвеститори трябва да имат предвид, че съществува риск от появата на необичайни конкурентни условия, изтичане срок на патент, търговска марка и зависимост от малък брой потребители или доставчици (относими както към КТИ АД, особено към неговите дъщерни дружества). Това ще повлияе негативно върху КТИ АД и цялата консолидирана група, което в крайна сметка ще рефлектира върху ликвидността и цените на акциите на инвеститорите.

II. Анализ на финансови и нефинансови основни показатели за резултата от дейността, имащи отношение към стопанската дейност, включително информация по въпроси, свързани с екологията и служителите; при изготвяне на анализа в доклада за дейността могат да се включат препратки към сумите на разходите, отчетени в годишните финансови отчети, и допълнителни обяснения във връзка с тях;

През текущата година групата реализира нетни приходи от обичайна дейност в размер на 1636 хил.лв., в т.ч. приходи от услуги 585 хил. лв., продажба на стоки 9 хил.лв., продажба на продукция 26 хил.лв., други 1016 хил.лв. и приходи от финансираня в размер на 776 хил.лв. Финансови приходи в размер на 15 хил. лв., в т.ч. приходи от лихви – 15 хил. лв. Финансовият резултат на групата е нетна загуба в размер на 1122 хил.лв.

През 2025 год. дружеството има промяна в размера на своите дългосрочни финансови активи в дъщерни предприятия, към 31.12.2025 год. в размер на 4258 хил.лв., спрямо 31.12.2024 год. в размер на 6500 хил.лв.

Дългосрочните вземания по търговски заеми и дългосрочните вземания от свързани предприятия на групата са в размер на 38 хил.лв. и намаляват с 74 хил.лв., спрямо 2024г.

Структурата на разходите на групата за 2025 год. по икономически елементи е променена в сравнение с предходната година. Регистрира се намаление на общите разходи за дейността спрямо предходната година с 2891 хил.лв.

Управлението на групата определя изготвянето на финансовите отчети за 2025г. на базата на принципа за „действащо предприятие“ като обосновано.

Групата няма активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута. Това изключва валутен риск.

Групата има дългосрочни задължения в размер на 393 хил. лв., дългосрочни финансови активи в размер на 573 хил. лв., дългосрочни търговски и други вземания в размер на 38 хил. лв.

Текущите пасиви на групата към 31.12.2025г. са в размер на 964 хил. лв., в това число данъчни и осигурителни задължения 203 хил.лв. Данъчните и осигурителните задължения се увеличават с 149 хил.лв. спрямо 2024 год.

Текущите активи на групата са в размер на 1960 хил.лв., в това число материални запаси 20 хил.лв., търговски и други вземания 1138 хил. лв., финансови активи, държани за търгуване 8 хил.лв., парични средства 794 хил.лв.

III. Събития, настъпили след датата, към която е съставен финансовият отчет.

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ), считано от 1 януари 2026 г., еврото става официална валута и законно платежно средство в България.

Официалният обменен курс е определен като 1.95583 лева за 1 евро.

Въвеждането на еврото като официална валута в Република България представлява промяна във функционалната (отчетната) валута на Дружеството, която ще бъде отразена перспективно и не представлява събитие след отчетния период, което изисква корекция във финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2025 г.

Дружествата от групата не очакват съществени ефекти от превалутиране на началните салда към 1 януари 2026 г. в евро и от процеса по промяна във функционалната (отчетна) валута.

Последните събития в Близкия изток не оказват пряко и съществено влияние върху дейността на

дружествата от групата, поради следните съображения:

1. „КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД и дъщерните дружества нямат търговски взаимоотношения с контрагенти от региона.
2. Дружествата нямат доставки на стоки и материали, които се транспортират през региона, в който се водят военните действия.
3. Дружествата нямат вземания от контрагенти и задължения към доставчици от страните, участници в конфликта, нито свързани с дейност в този регион.

В следствие на конфликта се очаква повишаване на цените на горивата и енергията, която би имала косвено влияние върху дейността на дружествата, но размерът на повишението и ефектът на това влияние не биха могли да бъдат надеждно оценени и предвидени.

В заключение следва да отбележим, че военният конфликт не оказва влияние върху дейността на „КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД и дъщерните дружества и не влияе върху тяхната ликвидност и погасяването на краткосрочните и дългосрочни задължения.

Няма други събития, случили се след датата на баланса, които да имат материален ефект върху финансовите отчети и да изискват оповестяване.

IV. Вероятното бъдещо развитие на предприятието;

С вливането на „Пловдив Тех парк“ АД, „Орфей клуб уелнес“ АД и „ИТ Академия“ АД в „Корпорация за технологии и иновации“ АД основната цел на обединеното предприятие е консолидация на активи, проекти, платформи, човешки капитал и други ресурси за развитие на проекта Образователен научно-технически комплекс „Грийн Уни Нет“ (ОНТК „Грийн Уни Нет“).

Ръководството „Корпорация за технологии и иновации“ АД, отчете настъпването на четвъртата индустриална революция и нуждата от дигитална трансформация на бизнеса, която е свързана, от една страна, с технологиите и тяхната достъпност, а от друга страна, с нагласите на хората и създаде уникален за България Образователен научно-технически комплекс (ОНТК „Грийн Уни Нет“) специализиран в направление „Информатика и компютърни науки“.

Целите на ОНТК са предлагането на „ИТ обучение и образование“ чрез Международно Висше Училище по Информатика и Електронно Лидерство „Махатма Ганди“ (Проект одобрен от НАОА), „Гимназията по информатика и компютърни науки „Академик Благовест Сендов“, Европейски колеж за иновативни технологии и Учебен център „ИТ Университет“ със закупен франчайз за ИТ обучение от „Индийски институт по хардуерни технологии“ (ИИХТ) – Бангалор, Индия, както и предоставянето на възможност за развойна дейност чрез реализиране на Проекта за Ученически лабораторен комплекс.

Образованието се определя печеливша перспектива и много важна бизнес насока на развитие на приемащото дружество „Корпорация за технологии и иновации“ АД. Като цяло, сливането създава по-интегрирано и устойчиво образувание с подобрени възможности за процъфтяване в динамичния и конкурентен пейзаж на ИТ сектора и технологиите.

Основната материална база за реализирането и развитието на ОНТК „Грийн Уни Нет“ са

сградите в гр. Пловдив на бул. „Христо Ботев“ 27А. Към настоящия момент всички етажи – първи, втори и трети етажи на тази сграда са собственост на „Корпорация за технологии и иновации“ АД. Това дава възможност за функционално проектиране, финансиране и реализиране на съвременен образователен проект с допълнителен потенциал за създаване и трансфер на технологии, инкубиране и акселериране на стартапи, споделяне на работни места, менторство на нови предприемачи, финансова подкрепа на студенти, колежани, ученици за развитие на регионална предприемаческа екосистема. Така чрез механизмите на преобразуването на съществуващите дружества със сегментирани функции и активи се създаде единно цяло, оформено като комплекс за обучение, изследване и развитие, създаване и трансфер на технологии, технологично предприемачество и др. По този начин всяко едно от вливащите се дружества придаде на Образователния научно-технически комплекс онези качества, които са му необходими за устойчиво развитие.

Решаващ етап в развитието на Образователния научно-технически комплекс ще окаже акредитацията на МВУИЕЛ „Махатма Ганди“.

На база динамиката на развитието на едно от основните звена на комплекса – „Гимназията по информатика и компютърни науки „Академик Благовест Сендов“ ръководството на холдинга прогнозира значително увеличаване на нетните парични потоци на обединеното дружество за предстоящите 5 години.

V. Действията в областта на научно-изследователската и развойната дейност;

„Корпорация за технологии и иновации АД“ е инициатор и главен двигател в процеса по изграждане на регионалната иновационна екосистема в Южен Централен район на Република България, наречена „Долина за дълбокотехнологични иновации – Пловдив“ по модела на четворната спирала на иновациите с четирите основни участници: университети, индустрия, държавни органи и гражданското общество, при който модел става дума за преминаване от икономика на знанието към икономика на обществото.

VI. Информация за придобиване на собствени акции, изисквана по реда на чл. 187д от Търговския закон;

През 2025г. Дружеството не е придобивало и не е прехвърляло собствени акции по реда на чл. 187д от Търговския закон изисквана по реда на чл. 187д от Търговския закон.

VII. Наличието на клонове на предприятието;

Към 31.12.2025г. „Корпорация за технологии и иновации“ АД няма регистрирани клонове.

VIII. Използваните от предприятието финансови инструменти, а когато е съществено за оценяване на активите, пасивите, финансовото състояние и финансовия резултат, се оповестяват и:

а) Целите и политиката на предприятието по управление на финансовия риск, включително политиката му на хеджиране на всеки основен тип хеджирана позиция, за която се прилага отчитане

на хеджирането:

Не се провеждат политики по хеджиране в КТИ АД.

б) Експозицията на предприятието по отношение на ценовия, кредитния и ликвидния риск и риска на паричния поток.

- Ценови риск

Всички цени на акциите, търгувани на фондовата борса са изложени на колебания, които са в резултат на публично оповестена информация за резултати, събития и т.н., касаещи конкретно дружество, или пък в резултат на общо движение на цените на голяма част от акциите. Колебанията в цените могат да бъдат както в посока на увеличение, така и в посока на намаление, като при това тези движения могат да бъдат сравнително резки и за продължителен период от време. Колебанията на цените могат да доведат до обезценка на акциите, спрямо друг, предходен момент и да бъдат причина за реализиране на загуби от страна на инвеститорите. Възможно е, поради различни причини, свързани с нестабилност на политическата обстановка в страната и в региона, с резки и неблагоприятни изменения в законодателството и в инвестиционната среда, както и вследствие на мащабни природни катаклизми или терористични актове да бъдат повлияни в отрицателна посока цените на търгуваните на борсата акции.

- Кредитен риск

Кредитния риск за „Корпорация за технологии и иновации“ АД е свързан със загуба поради неплащане на задълженията на длъжник на заем или друг вид дълг, и коя да е част от него - главница, лихва, купони или всичко.

- Ликвиден риск за дейността на дружеството.

Ликвидният риск, относим към дейността на Корпорация за технологии и иновации“ АД, се свързва с възможността за липса на достатъчно налични средства за посрещане на текущите задължения. Това може да се случи както при значително забавяне за заплащане на дължимите суми от страна на клиентите на Дружеството, така и на неправилно управление на паричните потоци, свързани с основната и финансовата дейност. За да се гарантира възможността Дружеството да посреща редовно краткосрочните си задължения, се налага внимателно оценяване на ликвидността и изготвяне на план за действие при ликвидна криза.

- Риск на паричния поток

Възможно е малка или по-голяма част от дъщерните Дружества на КТИ АД да влошат икономическото състояние и финансовите си резултати. Това ще доведе до общо влошаване на резултатите на цялата консолидирана група. Това ще бъдат лоши сигнали за инвеститорите, които биха повлияли негативно върху цените на акциите на КТИ АД. От друга страна няма да бъдат получени дивиденди от дъщерните дружества, което допълнително би повлияло върху цените на акциите.

IX. Информация за основните нематериални ресурси и обяснение относно начина, по който бизнес моделът на предприятието зависи от тях, както и начина, по който тези ресурси са източник за създаване на стойност за предприятието.

Основни нематериални ресурси са активи, които нямат физическа форма, но имат значителна стойност за предприятието. Те включват Интелектуална собственост – патенти, търговски марки и авторски права. Човешкият капитал е също съществена част от нематериалните активи на компанията. Те се изразяват в знания и умения на служителите, опит и експертиза, както и корпоративна култура и мотивация. Софтуер и технологии също са част от нематериалните ресурси на компанията. Това са собствени софтуерни разработки, бази данни и информационни системи, технологични ноу-хау. Репутация и бранд - Доверие и лоялност на клиентите, Позициониране на пазара и Връзки с обществеността. Партньорства и съюзи, Връзки с доставчици и клиенти и мрежи от контакти и влияния също играят важна роля при нематериалните активи.

Зависимостта на бизнес модела от нематериалните ресурси се изразява в диференциация и конкурентно предимство. Нематериалните ресурси позволяват на предприятието да се отличава от конкурентите. Например, силен бранд или уникални технологии могат да привлекат клиенти и да осигурят по-високи цени. Иновации и растеж - Интелектуалната собственост и човешкият капитал са ключови за разработването на нови продукти и услуги, което води до растеж и разширяване на пазарите. Оптимизация на операциите - софтуерът и технологиите могат да подобрят ефективността на бизнес процесите, намалявайки разходите и увеличавайки производителността. Управление на риска - добра репутация и силни връзки с клиенти и партньори могат да намалят рисковете и да осигурят стабилност в трудни времена.

Създаването на стойност чрез нематериални ресурси се осъществява чрез генериране на приходи от лицензиране на патенти, продажба на софтуер или използване на търговски марки. Подобряване на ефективността на човешкият капитал и технологиите могат да подобрят ефективността на производствените процеси, намалявайки разходите и увеличавайки рентабилността. Силен бранд и добра репутация могат да привлекат нови клиенти и да задържат съществуващите, увеличавайки пазарния дял на предприятието. Привличане на инвестиции - нематериалните ресурси могат да повишат стойността на предприятието в очите на инвеститорите, което може да доведе до по-лесно набиране на капитал.

В заключение, нематериалните ресурси са критични за успеха на съвременните предприятия, тъй като те предоставят конкурентни предимства, подпомагат иновациите и са източник на значителна стойност. Управлението на тези ресурси е от съществено значение за устойчивия растеж и рентабилност на бизнеса.

X. Отчет за устойчивостта

1. Кратко описание на бизнес модела и стратегията на предприятието.

Създаването на образователен комплекс, който включва професионална гимназия по информатика и компютърни науки, колеж по иновативни технологии, платформа за развитие на таланти и дигитално номадство, както и други ИТ дейности, изисква добре обмислен бизнес модел и стратегия. Ето някои ключови елементи, които могат да бъдат включени:

Бизнес Моделът включва:

1. Мулти-доходни потоци:

- Образователни такси: Такси за обучение в гимназията и колежа.
- Абонаментни услуги: Платени абонаменти за платформата за развитие на таланти и дигитално номадство.
- Корпоративни обучения и сертификации: Оферти за корпоративни клиенти, които търсят специализирани обучения и сертификации.
- Партньорства и спонсорства: Сътрудничество с ИТ компании, които могат да спонсорират събития, лаборатории или стипендии.
- Продажба на софтуер и технологии: Разработка и продажба на софтуерни продукти или технологии, създадени от студенти и преподаватели.

2. Ценова стратегия:

- Конкуrentни цени: Оферти на конкурентни цени за обучение и услуги, които привличат както местни, така и международни ученици и колежани.
- Стипендии и финансова помощ: Предоставяне на стипендии за талантиви студенти, което увеличава привлекателността на комплекса.

3. Целеви пазари:

- Местни клиенти: ученици и колежани от региона, които се интересуват от ИТ и компютърни науки.
- Международни клиенти: Привличане на ученици и колежани от чужбина, особено за дигиталното номадство и иновативните технологии.
- Корпоративни клиенти: Компании, които търсят обучение и развитие на своите служители.

Стратегия

1. Интегрирана образователна програма:

- Междинни програми: Създаване на програми, които позволяват на студентите да преминават плавно от гимназията към колежа и след това към платформата за развитие на таланти.
- Практическо обучение: Фокус върху практическото обучение и реални проекти, които подготвят студентите за пазара на труда.

2. Партньорства с индустрията:

- Сътрудничество с ИТ компании: Партньорства с водещи ИТ компании за стажове, проекти и набиране на персонал.
- Иновативни лаборатории: Създаване на лаборатории и иновационни центрове, финансирани от партньори от индустрията.

3. Дигитална платформа:

- Онлайн обучение: Разработка на онлайн курсове и ресурси, които могат да бъдат достъпни от всяка точка на света.
- Социална мрежа за таланти: Създаване на платформа, където студенти и професионалисти могат да се свързват, споделят идеи и работят по проекти.

4. Маркетинг и комуникация:

- Целеви маркетинг: Фокусирани маркетингови кампании, насочени към различните целеви групи.
- Събития и уъркшопи: Организиране на събития, уъркшопи и хакатони, които да привличат внимание и да създават връзки с индустрията.

5. Разширяване и глобализация:

- Международни партньорства: Създаване на партньорства с международни университети и образователни институции.
- Дигитално номадство: Оферти за програми, които позволяват на студентите да учат и работят от всяка точка на света.

2. Описание на политиките на предприятието във връзка с устойчивостта

Устойчивостта на предприятие, което изгражда и управлява образователен комплекс, включващ професионална гимназия по информатика и компютърни науки, колеж по иновативни технологии, платформа за развитие на таланти и дигитално номадство, както и други ИТ дейности, изисква изграждане на политики, които обхващат екологични, социални и икономически аспекти. Ето някои

ключови политики, които могат да бъдат приложени:

Екологични Политики

1. Зелена Инфраструктура:

- Енергийна ефективност: Използване на енергийно ефективни технологии и системи в сградите на комплекса.
- Възобновяема енергия: Инсталиране на слънчеви панели и други възобновяеми източници на енергия.
- Устойчиво строителство: Използване на екологични материали и практики при изграждане и поддръжка на сградите.

2. Управление на отпадъците:

- Рециклиране: Въвеждане на програми за рециклиране на хартия, пластмаса, метал и електронни отпадъци.
- **Намаляване на отпадъците: Политики за намаляване на използването на хартия и други материали чрез дигитализация на процесите.

3. Зелена Транспортна Политика**:

- Електрически превозни средства: Подкрепа за използване на електрически превозни средства и изграждане на зарядни станции.

Социални Политики

1. Образование и Обучение:

- Достъп до образование: Осигуряване на стипендии и финансова помощ за студенти от различни социални групи.
- Обучение за устойчивост: Включване на курсове и програми, които обучават студентите върху принципите на устойчивото развитие.

2. Равнопоставеност и Разнообразие:

- Равни възможности: Политики, които гарантират равни възможности за всички студенти и служители, независимо от пол, етническа принадлежност или социален статус.
- Инклузивност: Създаване на инклузивна среда, която подкрепя разнообразието и интеграцията.

3. Здраве и Безопасност:

- Безопасна среда: Осигуряване на безопасна и здрава среда за обучение и работа.

- Психично здраве: Програми за подкрепа на психичното здраве на студентите и служителите.

Икономически Политики

1. Финансова Устойчивост:

- Разнообразие на приходите: Разработване на различни източници на приходи, като образователни такси, абонаментни услуги, корпоративни обучения и партньорства.

- Ефективно управление на ресурсите: Оптимизация на разходите и ефективно управление на финансовите ресурси.

2. Партньорства и Сътрудничество:

- Стратегически партньорства: Създаване на партньорства с местни и международни компании, университети и организации за споделяне на ресурси и знания.

- Обществени инициативи: Участие в обществени инициативи и проекти, които подкрепят устойчивото развитие.

3. Иновации и Технологии:

- Инвестиции в НИРД: Инвестиране в научноизследователска и развойна дейност за разработване на нови технологии и решения.

- Дигитализация: Пълна дигитализация на административните и образователните процеси за повишаване на ефективността и намаляване на екологичния отпечатък.

3. Основните действителни и потенциални неблагоприятни въздействия на предприятието върху въпросите по устойчивостта и всички действия, предприети с цел установяване, наблюдение, предотвратяване, смекчаване или коригиране на такива действителни или потенциални неблагоприятни въздействия

Изграждането и управлението на образователен комплекс, който включва професионална гимназия по информатика и компютърни науки, колеж по иновативни технологии, платформа за развитие на таланти и дигитално номадство, както и други ИТ дейности, може да има както положителни, така и отрицателни въздействия върху устойчивостта. Ето някои от основните действителни и потенциални неблагоприятни въздействия, както и действията, които могат да бъдат предприети за управление на тези въздействия:

Действителни и Потенциални Неблагоприятни Въздействия

1. Екологични Въздействия:

- Енергийна консумация: Високо потребление на енергия от сградите и оборудването.

- Отпадъци: Генериране на отпадъци от учебни и административни дейности, включително електронни отпадъци.
- Въглероден отпечатък: Емисии на въглероден диоксид от транспорта и енергийното потребление.

2. Социални Въздействия:

- Социално неравенство: Риск от изключване на студенти от по-слаби социални групи поради високите такси за обучение.
- Натоварване на инфраструктурата: Увеличен натиск върху местната инфраструктура, като транспорт и жилищни услуги.
- Психично здраве: Натоварване на психичното здраве на студентите и служителите поради високите изисквания и натовареност.

3. Икономически Въздействия:

- Финансова зависимост: Зависимост от образователни такси и други източници на приходи, което може да бъде риск при икономически спадове.
- Конкуренция: Възможност за негативно въздействие върху местните образователни институции поради конкуренцията.

Действия за Управление на Въздействията

1. Екологични Действия:

- Енергийна ефективност: Въвеждане на енергийно ефективни технологии и практики, като LED осветление, интелигентни системи за управление на енергията.
- Възобновяема енергия: Инсталиране на слънчеви панели и използване на други възобновяеми източници на енергия.
- Рециклиране и намаляване на отпадъците: Въвеждане на програми за рециклиране и намаляване на използването на хартия и други материали.
- Зелена инфраструктура: Създаване на зелени зони и използване на екологични строителни материали.

2. Социални Действия:

- Стипендии и финансова помощ: Предоставяне на стипендии и финансова помощ за студенти от по-слаби социални групи.

- Инклузивни програми: Разработване на програми, които подкрепят разнообразието и инклузивността.

- Подкрепа за психично здраве: Въвеждане на програми за подкрепа на психичното здраве на студентите и служителите, като консултации и уъркшопи.

3. Икономически Действия:

- Разнообразие на приходите: Разработване на различни източници на приходи, като корпоративни обучения, партньорства и продажба на софтуерни продукти.

- Партньорства и сътрудничество: Създаване на стратегически партньорства с местни и международни компании и организации.

- Ефективно управление на ресурсите: Оптимизация на разходите и ефективно управление на финансовите ресурси.

С тези действия предприятието може ефективно да управлява и намалява неблагоприятните въздействия върху устойчивостта, като същевременно подкрепя своите образователни и бизнес цели.

4. Основните рискове за предприятието, свързани с въпросите по устойчивостта, и начина, по който предприятието управлява тези рискове

Изграждането и управлението на образователен комплекс, който включва професионална гимназия по информатика и компютърни науки, колеж по иновативни технологии, платформа за развитие на таланти и дигитално номадство, както и други ИТ дейности, може да срещне различни рискове, свързани с устойчивостта. Ето някои от основните рискове и начините, по които предприятието може да управлява тези рискове:

Основни Рискове

1. Екологични Рискове:

- Високо енергийно потребление: Риск от увеличаване на енергийния отпечатък поради високото потребление на енергия от сградите и оборудването.

- Отпадъци: Риск от увеличаване на количеството отпадъци, включително електронни отпадъци.

- Въглероден отпечатък: Риск от увеличаване на емисиите на въглероден диоксид от транспорта и енергийното потребление.

2. Социални Рискове:

- Социално неравенство: Риск от изключване на студенти от по-слаби социални групи поради високите такси за обучение.

- Натоварване на инфраструктурата: Риск от увеличаване на натиска върху местната инфраструктура, като транспорт и жилищни услуги.

- Психично здраве: Риск от натоварване на психичното здраве на студентите и служителите поради високите изисквания и натовареност.

3. Икономически Рискове:

- Финансова зависимост: Риск от зависимост от образователни такси и други източници на приходи, което може да бъде риск при икономически спадове.

- Конкуренция: Риск от негативно въздействие върху местните образователни институции поради конкуренцията.

Управление на Рисковете

1. Екологични Действия:

- Енергийна ефективност: Въвеждане на енергийно ефективни технологии и практики, като LED осветление, интелигентни системи за управление на енергията.

- Възобновяема енергия: Инсталиране на слънчеви панели и използване на други възобновяеми източници на енергия.

- Рециклиране и намаляване на отпадъците: Въвеждане на програми за рециклиране и намаляване на използването на хартия и други материали.

- Зелена инфраструктура: Създаване на зелени зони и използване на екологични строителни материали.

2. Социални Действия:

- Стипендии и финансова помощ: Предоставяне на стипендии и финансова помощ за студенти от по-слаби социални групи.

- Инклузивни програми: Разработване на програми, които подкрепят разнообразието и инклузивността.

- Подкрепа за психично здраве: Въвеждане на програми за подкрепа на психичното здраве на студентите и служителите, като консултации и уъркшопи.

3. Икономически Действия:

- Разнообразие на приходите: Разработване на различни източници на приходи, като корпоративни обучения, партньорства и продажба на софтуерни продукти.

- Партньорства и сътрудничество: Създаване на стратегически партньорства с местни и международни компании и организации.

- Ефективно управление на ресурсите: Оптимизация на разходите и ефективно управление на финансовите ресурси.

С тези действия предприятието може ефективно да управлява и намалява рисковете, свързани с устойчивостта, като същевременно подкрепя своите образователни и бизнес цели.

5. Основните показатели, необходими за оповестяването на информацията по т. 1 - 4.

Ключови показатели за успех (KPIs):

- Брой обучаеми: Увеличение на броя на местните и международните ученици и колежани.

- Заетост на възпитаниците: Процент на възпитаници, които намират работа в ИТ сектора.

- Удовлетвореност на студентите и партньорите: Регулярни проучвания за удовлетвореността на студентите и партньорите.

- Финансова устойчивост: Постигане на финансови цели и устойчивост на бизнес модела.

- Екологични показатели: Намаляване на енергийния отпечатък, ниво на рециклиране, използване на възобновяема енергия.

- Социални показатели: Ниво на удовлетвореност на студентите и служителите, брой стипендии и програми за подкрепа.

- Икономически показатели: Финансова стабилност, разнообразие на приходите, ефективност на управлението.

Публични Доклади:

- Годишни доклади за устойчивост: Публикуване на годишни доклади, които описват постиженията и предизвикателствата в областта на устойчивото развитие.

- Прозрачност: Осигуряване на прозрачност и откритост в управлението и отчетността.

С тези политики предприятието може да гарантира, че не само изпълнява своите образователни и бизнес цели, но и допринася за устойчивото развитие на обществото и околната среда.

Със солиден бизнес модел и добре обмислена стратегия, образователният комплекс може да се превърне в лидер в областта на ИТ образованието и иновациите.

XI. Информация по чл. 100н, ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК):

“КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ” АД е приела да спазва принципите на Националния кодекс за корпоративно управление, одобрен от Комисия за финансов надзор и не са налице промени в тази насока през отчетния период.

Приложение № 1 - Декларацията за корпоративно управление на “КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ” АД през 2025 г.

XII. Допълнителна информация по Приложение № 2 към Наредба № 2 от 09.11.2021 година

1. Информация, дадена в стойностно и количествено изражение относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги, с посочване на техния дял в приходите от продажби на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година.

През 2025 година групата реализира нетни приходи от обичайна дейност в размер на 1636 хил.лв., в т.ч. приходи от услуги 585 хил. лв., продажба на стоки 9 хил.лв., продажба на продукция 26 хил.лв., други 1016 хил.лв. и приходи от финансираня в размер на 776 хил.лв. Финансови приходи в размер на 15 хил. лв., в т.ч. приходи от лихви – 15 хил. лв. Финансовият резултат на групата е нетна загуба в размер на 1122 хил.лв.

2. Информация относно приходите, разпределени по отделните категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач/потребител, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял в продажбите или покупките и връзките му с емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Приходите на дъщерните дружества се формират основно от продажби на услуги. Приходите на групата са от вътрешния и външния пазар, а по категории дейността се разпределят както следва:

№ по ред	Приходи по категория дейност	Приходи (х.лв)	Отн. дял
1	Приходи от продажба на услуги, в т.ч. приходи от наеми	585	35.76%
2	Приходи от продажба на продукция	26	1.59%
3	Приходи от продажба на стоки	9	0.55%
4	Приходи от продажба на инвестиционни имоти и ДА	860	52.57%
5	Други приходи	156	9.53%
	Общо	1636	100.00 %

„КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД като дружество от холдингов тип извършва основно консултантски услуги. Приходите на консолидирана база се формират основно от приходите от продажби на услуги на дъщерните дружества. В сравнение с 2024 година те са се увеличили с 184 хил.лв.

3. Информация за сключени съществени сделки.

През отчетния период не са сключвани съществени сделки

4. Информация относно сделките, сключени между емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или негово дъщерно дружество е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

За целите на настоящият документ понятието свързани лица се извежда от Международен счетоводен стандарт № 24 „Оповестяване на свързани лица“.

За дружеството свързани лица са всички лица, участващи в икономическата група на „Корпорация за технологии и иновации “ АД

Характерът на сделките, сключени със свързани лица, както и фактът че те не са сключени в отклонение от обичайните търговски условия в бранша, дават основание за заключение, че те не оказват съществено влияние върху финансовото състояние на дружеството, единствено поради факта на свързаността.

5. Информация за събития и показатели с необичаен за емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК характер, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи; оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година.

През 2025г. не са настъпвали събития и показатели с необичаен за емитента характер, които да имат съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи.

6. Информация за сделки, водени извънбалансово-характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

Дружеството няма сделки, водени извънбалансово.

1. Информация за дялови участия на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, за основните му инвестиции в страната и в чужбина (в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти), както и инвестициите в

дялови ценни книжа извън неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството и източниците/начините на финансиране.

Инвестиции в дъщерни предприятия.

№ по ред	Наименование	Мерна единица	Количество	Балансова стойност (лв.)
1	ЕТИК ФИНАНС АД	бр.	3,166,385	1,678,184.05
2	ПОПУЛЯРНА КАСА - 95 АД	бр.	1,360,000	1,237,192.00
3	АТЛАС ЮНИОН ЕООД	бр.	50	0.00
4	СЪЕДИНЕНИЕ МЕНИДЖМЪНТ АД	бр.	150,000	0.00
5	ПЧЕКИТ Пловдив ООД	бр.	500	5,000
6	ИТ Университет ЕООД	бр.	500	5,000
7	ПЧЕКИТ ООД	бр.	300	300
8	СМАРТ ЕНЕРДЖИ 21 ООД	бр.	14500	28420
9	Филипополис тур ООД	бр.	3500	3500
10	Ер Ен Кей Соларити ООД	бр.	1299500	1299500
11	ЧПГ по информатика и компютърни науки "АКАДЕМИК БЛАГОВЕСТ СЕНДОВ" ЕООД	бр.	100	1000
Общо:			5 995 335	4 258 096.05

Инвестиции в други предприятия.

№ по ред	Наименование	Мерна единица	Количество	Балансова стойност (лв.)
1	ТРАНССТРОЙ – ВАРНА АД	бр.	86.00	36.46
2	ДЕБЕЛТ ИНЖЕНЕРИНГ АД	бр.	10.00	3.52
3	ВЪЗХОД АД	бр.	5.00	4.89
Общо:			101.00	44.87

Инвестиции в краткосрочни финансови активи.

№ по ред	Наименование	Мерна единица	Количество	Балансова стойност (лв.)
1	АВТОТРАНСНАБ АД	бр.	1.00	1.00
2	АУГУСТА 91 АД ХИСАР	бр.	159.00	144.77
3	ПАЗАРДЖИК - БТМ АД	бр.	10.00	5.23
4	ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР ОРФЕЙ ООД	бр.	1.00	1000.00
5	МОСТСТРОЙ АД	бр.	250.00	13.25
Общо:			421.00	1164.25

Инвестиционни имоти.

№ по ред	Наименование	Мерна единица	Количество	Стойност в лв. на актива по баланса
1	Земи и сгради - бул. „Хр. Ботев“ 27А – гр.Пловдив	бр.	1.00	5394985.66
2	Сграда – находяща се в «Свети Константин», общ.Пещера	бр.	1.00	1365.90
Общо:			2.00	5396351.56

8. Информация относно сключените от емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, от негово дъщерно дружество или дружество майка, в качеството им на заемополучатели, договори за заем с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения.

Кредитодател	Кредитополучател	Размер на заема		Неизплатена главница Хил.лв.	Неизплатена лихва Хил.лв.	Срок за изплащане	Предоставени гаранции и поемане на задължения	Вид на заема
		Годишна лихва (%)	Хил.лв.					
Етик Финанс АД	КТИ АД /ПЛОВДИВ ТЕХ ПАРК АД/	77	4	33	20	30.12.2026	Страните по договора за заем са от една икономическа група на Корпорация за технологии и иновации АД и не са предоставени допълнителни гаранции и задължения.	Краткосрочен
ЕР ЕН КЕЙ СОЛАРИТИ ООД	КТИ АД	35	2	35	-	22.12.2026	Едноличният собственик на капитала на дружеството е от икономическата група на Корпорация за технологии и иновации и не са предоставени допълнителни гаранции и задължения. Заемът е за развойна	Краткосрочен

							дейност.	
Евроконсулт инвестмънт ЕООД	КТИ АД	18	4	18	2	30.12.2030	Едноличният собственик на капитала на дружеството е от икономическата група на Корпорация за технологии и иновации и не са предоставени допълнителни гаранции и задължения. Заемът е за развойна дейност.	Дългосрочен
Евроконсулт инвестмънт ЕООД	КТИ АД /ПЛОВДИВ ТЕХ ПАРК АД/	8	4	8	1	30.12.2030	не са предоставени допълнителни гаранции и задължения	дългосрочен
Евроконсулт инвестмънт ЕООД	КТИ АД /ИТ Академия АД/	85	10	60	112	30.12.2030	не са предоставени допълнителни гаранции и задължения	дългосрочен
ОБТК - Орфей АД	КТИ АД /ИТ Академия АД/	79	10	35	69	30.12.2030	не са предоставени допълнителни гаранции и задължения	дългосрочен

Получените от „Корпорация за технологии и иновации“ АД към 31.12.2025год. дългосрочни заеми са в размер на 121 хил. лв. и краткосрочни заеми в размер на 68 хил.лв., в т.ч. заеми получени от дружества от икономическата група в размер на 68 хил. лв.

9. Информация за отпуснатите от емитент, съответно от лице по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или от техни дъщерни дружества заеми, предоставяне на гаранции или поемане на задължения общо към едно лице или негово дъщерно дружество, включително и на свързани лица с посочване на имена или наименование и ЕИК на лицето, характера на взаимоотношенията между емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, или техните дъщерни дружества и лицето заемополучател, размер на неизплатената главница, лихвен процент, дата на сключване на договора, краен срок на погасяване, размер на поето задължение, специфични условия, различни от посочените в тази разпоредба, както и целта за която са отпуснати, в случай че са сключени като цели.

Кредитодател	Кредитополучател	Размер на заема	Годишна лихва (%)	Неизплатена главница	Неизплатена лихва	Срок за изплащане	Целта за отпускане на	Вид на заема
--------------	------------------	-----------------	-------------------	----------------------	-------------------	-------------------	-----------------------	--------------

		Хил.лв.		Хил.лв.	Хил.лв.		заема	
КТИ АД / ПЛОВДИВ ТЕХ ПАРК АД/	Популярна каса 95 АД	228	4 - 4.48	200	31	30.12.2030	Заем за инвестиционно развитие	Дългосрочен

Предоставените от „Корпорация за технологии и иновации“ АД дългосрочни заеми са в размер на 200 хил.лв., към края на отчетния период, в т.ч. заеми предоставени на дружества от икономическата група в размер на 200 хил.лв.

10. Информация за използването на средствата от извършена нова емисия ценни книжа през отчетния период.

През отчетния период КТИ АД не е увеличавало капитала си и не е емитирана нова емисия ценни книжа.

11. Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати.

Не са извършвани и не са налице по-рано публикувани прогнози от страна на КТИ АД.

12. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК е предприел или предстои да предприеме с оглед отстраняването им.

Политиката на КТИ АД е насочена основно към ефективно управление на финансовите ресурси, така че да бъде обезпечена инвестиционната програма на дружеството и да се поддържа оптимален обем на оборотните средства. Свободните парични ресурси, получени чрез използването на финансови инструменти извън обичайната дейност, са разпределени заеми, при договорени най-добри условия за получаване на доход. КТИ АД обслужва всичките си задължения съгласно договореностите, така че няма евентуални заплахи, за които да се предвиждат мерки за отстраняването им.

13. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност.

Управлението счита, че следва да се даде положителна оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения на дружеството, както и че е малко вероятно да се промени структурата на финансиране на тази дейност.

14. Информация за настъпили промени през отчетния период в основните принципи за управление на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК и на неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.

Дружеството е приело да спазва принципите на Националния кодекс за корпоративно управление, одобрен от Комисия за финансов надзор и не са налице промени в тази насока през отчетния период.

15. Информация за основните характеристики на прилаганите от емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК в процеса на изготвяне на финансовите отчети система за вътрешен контрол и система за управление на рискове.

Финансовите отчети на дружеството са съобразени с принципите на текущо начисляване, действащо предприятие, предимство на съдържанието пред формата, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, постоянство.

Компанията има изградена система за вътрешен контрол, която включително идентифицира рисковете, съпътстващи дейността на дружеството и подпомага тяхното ефективно управление. Системата за вътрешен контрол гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Корпоративното ръководство е подпомагано за дейността си от одитен комитет. Прилага се принципа за ротация при предложенията и избора на външен одитор.

16. Информация за промените в управителните и надзорните органи през отчетната финансова година.

Извънредното общо събрание на акционерите, проведено на 12.03.2025г. освободи Съвета на директорите и избра нов СД в състав от три лица:

- „ЕТИК ФИНАНС“ АД, ЕИК 201164403, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ №27А

- ФОНДАЦИЯ „МЕЖДУНАРОДЕН ИНСТИТУТ ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ НА КООПЕРАЦИИТЕ“, ЕИК 131461623, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Гладстон“ №1

- ДАНАИЛ МАРИОВ ЦВЕТКОВ

17. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК и негови дъщерни дружества, независимо от това, дали са били включени в разходите на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или произтичат от разпределение на печалбата, включително:

а) получени суми и непарични възнаграждения:

В размер на 0 хил. лв.

б) условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент;

Няма такива.

в) сума, дължима от емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения.

Няма такива.

Емитентът не е разпределял тантиеми.

18. За публичните дружества-информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи, прокуристите и висшия ръководен състав акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа-вид и размер на ценните книжа,

върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.

№ по ред	Членове на Съвета на директорите	Брой акции	%
1.	ЕТИК ФИНАНС АД	1 577 456	14.90
2.	ФОНДАЦИЯ „МЕЖДУНАРОДЕН ИНСТИТУТ ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ НА КООПЕРАЦИИТЕ“	3 190 489	30.13
3.	ДАНАИЛ МАРИОВ ЦВЕТКОВ	0	0

19. Информация за известните на дружеството договорености (включително и след приключване на финансовата година), в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации от настоящи акционери или облигационери.

На дружеството не са известни каквито и да било договорености, в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции от настоящи акционери.

Дружеството не е емитирало облигации.

20. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал; ако общата стойност на задълженията или вземанията на емитента, съответно лицето по § 1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.

Дружеството няма висящи съдебни, административни и арбитражни производства, касаещи вземания или задължения в размер най-малко 10 % от собствения му капитал. Общата стойност на задълженията, респ. вземанията на емитента по всички образувани производства, по които е страна също не надхвърлят 10 % собствения му капитал.

21. Данни за директора за връзки с инвеститорите, включително телефон и адрес за кореспонденция.

Директор за връзка с инвеститорите на „Корпорация за технологии и иновации“ АД е Петранка Иларионова, тел.: 0882 933 522, E-mail: dvi.holdingkti@gmail.com

22. Друга информация по преценка на дружеството.

Промени в цената на акциите на дружеството:

Дата	Отваряне	Мин.	Макс.	Затваряне	Δ	Δ%	Обем(лота)	Обем (евро)
12/2025	0.118	0.118	0.118	0.118	▼0.001	▼0.84 %	1 010	119
11/2025	0.118	0.118	0.119	0.119	▼0.002	▼1.65 %	3 000	355
10/2025	0.121	0.121	0.121	0.121	▲0.074	▲157.45 %	3 000	362
09/2025	0.047	0.047	0.047	0.047	▼0.081	▼63.28 %	270	13
08/2025	0.118	0.118	0.128	0.128	▲0.005	▲4.07 %	20 773	2 615
07/2025	0.120	0.119	0.230	0.123	▼0.132	▼51.76 %	8 710	1 074
02/2025	0.149	0.149	0.486	0.255	▲0.173	▲210.98 %	375	101

01/2025	0.102	0.082	0.511	0.082	▼0.158	▼65.83 %	581	62
12/2024	0.092	0.092	0.240	0.240	▲0.217	▲943.48 %	875	81

17.04.2026 г.

Изпълнителен Директор:

Петър Нейчев

PETAR
NEYCHEV
NEYCHEV
NEYCHEV

Digitally signed
by PETAR
NEYCHEV
NEYCHEV
Date: 2026.04.17
08:45:12 +03'00'

Декларация за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 8 от ЗППЦК

НА „КОРПОРАЦИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИИ И ИНОВАЦИИ“ АД ПРЕЗ 2025г.

I. На основание чл. 100н, ал.8, т.1, буква „а“ от ЗППЦК Съветът на директорите на „Корпорация за технологии и иновации“ АД е приел в управлението на дружеството по целесъобразност да се спазва **„Националния кодекс за корпоративно управление“**, последно изменен през юли 2021г. и одобрен от Заместник председателя на КФН.

В дейността си „Корпорация за технологии и иновации“ АД през 2025 год. изпълняваше Националния кодекс за корпоративно управление за постигане на следните цели и задачи:

Утвърждаване на принципите на добро корпоративно управление в дружеството - защита правата на акционерите, разкриване на информация и прозрачност, публичност, обективност, равнопоставеност, с цел постигане на по-добро управление от страна на корпоративното ръководство и най-добри практики при реализиране на същото, а също така устойчивото развитие е постигане на баланс между социалните и екологичните принципи, като социално оправдано и екологосъобразно икономическо развитие.

Поощряване на успешните стопански дейности на предприятието.

Увеличаване на изгодата за акционерите.

Повишаване на доверието на акционерите, инвеститорите и лицата, заинтересовани от управлението и дейността на дружеството.

Съблюдаване за спазването на правата на акционерите и ефикасността на процеса за осигуряването им, както и необходимостта същия да бъде усъвършенстван .

Изпълнение на политика на дружеството, предназначена предимно за директорите във връзка със зачитането на законовите и други права на акционерите .

Общуване с акционерите на дружеството, при което да им се разяснят напълно правата и начина на упражняването им с цел повишване на доверието в дружеството.

С приемането и прилагането на “Националния кодекс за корпоративно управление” в “ Корпорация за технологии и иновации” АД се прилагаше принципа „спазвай или обяснявай”. Това означава, че дружеството бе задължено да спазва кодекса, а в случай на отклонение ръководството му да изяснява причините за това, но такива случаи през 2025г. липсваха.

Информация за прилагането на Кодекса дружеството публикува в годишните си отчети и на своята уеб страница.

В изпълнение на “Националния кодекса за корпоративно управление” дружеството изпълни следното:

1.1. Съветът на директорите управлява независимо и отговорно дружеството в съответствие с

установените визия, цели, стратегии на дружеството и интересите на акционерите.

1.2. Съветът на директорите контролира стратегическите насоки за развитие на дружеството.

1.3. Съветът на директорите изпълнява политиката на дружеството в областта на риска и контролира изградената **системата за управление на риска** и вътрешен одит.

Компанията има изградена **система за вътрешен контрол**, която включително идентифицира рисковете, съпътстващи дейността на дружеството и подпомага тяхното ефективно управление. Системата за вътрешен контрол гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Корпоративното ръководство е подпомагано за дейността си от одитен комитет. Прилага ли се принципа за ротация при предложенията и избора на външен одитор.

Финансовите отчети на дружеството са съобразени с принципите на текущо начисляване, действащо предприятие, предимство на съдържанието пред формата, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, постоянство.

1.4. Съветът на директорите следи за спазването на законовите, нормативните и договорните задължения на дружеството.

1.5. Съветът на директорите следи за надеждното функциониране на финансово-информационната система на дружеството.

1.6. Съветът на директорите дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на: бизнес плана на дружеството, сделки от съществен характер, както и други дейности установени в устройствените му актове.

1.7. Съветът на директорите следи за спазване на приетата политика на дружеството по отношение на разкриването на информация и връзките с инвеститорите, както и предоставяне на акционерите изискваната по време и формат от устройствените актове на дружеството информация.

1.8. При осъществяване на функциите си през годината членовете на Съвета на директорите се ръководеха в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност.

1.9. Съветът на директорите се отчете за своята дейност пред Общото събрание на акционерите през 2025 год.

2.1. Избора и състава на СД е съобразен със закона и устройствените актове на дружеството, както и в съответствие с принципите за непрекъснатост и устойчивост на работата на Съвета на директорите.

2.2. В договорите за възлагане на управлението, сключени с членовете на Съвета на директорите се определят техните задължения и задачи, критериите за размера на тяхното възнаграждение, задълженията им за лоялност към дружеството и основанията за освобождаване.

3.1. Броят на членовете и структурата на Съвета на директорите е съобразен и съответства на устройствения акт на дружеството.

3.2. Съставът на избрания от Общото събрание Съвет на директорите трябва да гарантира независимостта и безпристрастността на оценките и действията на неговите членове по отношение

функционирането на дружеството. Броят и качествата на независимите директори е съобразен с нормативните изисквания и гарантират интересите на акционерите.

3.3. Съветът на директорите е осигурил надлежно разделение на задачите и задълженията между своите членове. Основна функция на независимите директори е да контролират действията на изпълнителното ръководство и да участват ефективно в работата на дружеството в съответствие с интересите и правата на акционерите.

3.4. Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Съвета на директорите следват изискванията на закона, устройствените актове и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

3.5. Членовете на Съвета на директорите имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция. След избирането им членовете на Съвета на директорите са преминали обучение по правни и финансови въпроси, свързани с дейността на дружеството.

3.6. Създадени са условия предоставящи на членовете на Съвета на директорите необходимото време за изпълнение на техните задачи и задължения.

3.7. Изборът на членовете на Съвета на директорите на дружеството е извършен посредством прозрачна процедура, която осигурява освен всичко останало навременна и достатъчна информация относно личните и професионалните им качества.

4.1. Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите е одобрен от Общото събрание на дружеството.

4.2. В съответствие със законовите изисквания и добрата практика на корпоративно управление се предприемат мерки размерът и структурата на възнагражденията на членовете на СД да отчитат:

4.2.1. Задълженията и приноса на всеки един член на Съвета на директорите в дейността и резултатите на дружеството;

4.2.2. Възможността за подбор и задържане на квалифицирани и лоялни членове на Съвета на директорите;

4.2.3. Необходимостта от съответствие на интересите на членовете на Съвета на директорите и дългосрочните интереси на дружеството.

4.3. Обсъждат се и подлежи да се приемат правила съгласно които възнаграждението на членовете на Съвета на директорите да се състои от две части: постоянна част и допълнителни.

4.4. Възнагражденията на независимите директори са постоянни, като с приемането на новите правила същите отразяват и участието в заседания, изпълнението на техните задачи да контролират действията на изпълнителното ръководство и да участват ефективно в работата на дружеството.

4.5. Разкриването на информация за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите е в съответствие със законовите норми и устройствените актове на дружеството. Акционерите имат лесен достъп до информацията за възнагражденията.

5.1. Членовете на Съвета на директорите са декларирали, че ще избягват и няма да допускат реален или потенциален конфликт на интереси.

5.2. Обсъждат се приемане на процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси, които да се предложат за приемане от ОС на дружеството, чрез актуализиране на устройствения акт.

5.3. Членовете на Съвета на директорите са задължени незабавно да разкриват конфликти на интереси и да осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между дружеството и членове на Съвета на директорите или свързани с него лица.

5.4. Всеки конфликт на интереси в дружеството се разкрива на Съвета на директорите.

6.1. Работата на Съвета на директорите се подпомага от комитет по одит.

6.2. Комитета по одит е създаден въз основа на писмено определена структура, обхват от задачи, начин на функциониране и процедури за отчитане.

7.1. Ръководните органи на дружеството гарантират равнопоставеното третиране на всички акционери. Всички акционери имат право да участват в Общото събрание на акционерите и да изразяват мнението си.

7.2. Акционерите с право на глас имат възможност да упражняват правото си на глас на Общото събрание на дружеството и чрез представители.

7.3. Ръководството осъществява ефективен контрол като създава необходимата организация за гласуването на упълномощените лица, в съответствие с инструкциите на акционерите или по разрешените от закона начини.

7.4. Ръководството е изготвило правила за организирането и провеждането на редовните и извънредните Общи събрания на акционерите на дружеството, които гарантират равнопоставено третиране на всички акционери и правото на всеки от акционерите да изрази мнението си по точките от дневния ред на Общото събрание.

7.5. Ръководството е организирано процедурите и реда за провеждане на Общото събрание на акционерите по начин, който не затруднява или оскъпява ненужно гласуването.

7.6. Ръководството насърчава участието на акционери в Общото събрание на акционерите.

8.1. Текстовете в писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание следва да са конкретни и ясни, без да въвеждат в заблуждение акционерите. Всички предложения относно основни корпоративни събития се представят като отделни точки в дневния ред на Общото събрание, в т.ч. предложението за разпределяне на печалба.

8.2. Дружеството поддържа Интернет страницата си www.saedinenie.com

8.3. Ръководството има готовност да съдейства на акционерите, евентуално овластени от съда за включване на допълнителни въпроси в дневния ред на Общото събрание, но такива при ОС проведено през 2025 год. нямаше.

8.4. Ръководството гарантира правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите.

9.1. Ръководството утвърди политиката за разкриване на информация в съответствие със законовите изисквания и устройствения акт.

9.2. В съответствие с приетата политика по т. 9.1 се поддържа система за разкриване на информация.

9.3. Системата за разкриване на информация гарантира равнопоставеност на адресатите на информацията (акционери, заинтересовани лица, инвестиционна общност) и да не позволява злоупотреби с вътрешна информация.

9.4. Ръководството гарантира, че системата за разкриване на информация осигурява пълна, навременна, вярна и разбираема информация, която дава възможност за обективни и информирани решения и оценки.

9.5. Ръководството утвърди и контролира спазването на вътрешни правила за изготвяне на годишните и междинните отчети и реда за разкриване на информация, по начин който да гарантира спазването на т. 9.2.

9.6. Като част от системата за разкриване на информация е разработена и се поддържа Интернет страница на дружеството с утвърдено съдържание, обхват и периодичност на разкриваната чрез нея информация с оглед на приемането на разпоредбите на НККУ интернет страницата на дружеството се актуализира с препоръчителните данни.

10.1. Корпоративното управление осигурява ефективно взаимодействие със заинтересованите лица. Към тази категория се отнасят определени групи лица, на които дружеството директно въздейства и които от своя страна могат да повлияят на дейността му, в т.ч доставчици, клиенти, служители, кредитори, и други. Дружеството идентифицира кои са заинтересованите лица с отношение към неговата дейност, въз основа на тяхната степен и сфери на влияние, роля и отношение към устойчивото му развитие.

10.2. В своята политика спрямо заинтересованите лица ръководството се съобразява със законовите изисквания.

10.3. Ръководството поддържа ефективни връзки със заинтересованите лица.

11. За по-ефективно управление на дружеството и постигане целите на програмата в дружеството има назначен Директор за връзки с инвеститорите, който осъществява ефективна връзка между управителните органи на дружеството и неговите акционери и лицата, проявили интерес да инвестират в ценни книжа в дружеството, като им предоставя информация относно текущото финансово-икономическо състояние на дружеството, както и всяка друга информация на която те имат право по закон в качеството им на акционери или инвеститори. Директорът за връзка с инвеститорите подпомага членовете на Съвета на директорите при изпълнението на тяхното задължение за спазване на регулативните изисквания, особено тези, произтичащи от ЗППЦК и Наредба №2 на КФН. Основно е работено по изпълняването на следните функции и задължения:

11.1 Представя редовно отчет за дейността и въпросите, които разглежда от името на акционерите.

11.2. Извършване прочит на всички, а при невъзможност на произволни запитвания или писма от акционерите с цел определяне на видовете проблеми, с които се срещат акционерите.

11.3. Изготвя отчет за Общото събрание на акционерите, в който се включват както плюсовете, така и минусите за акционерите и се предлагат конкретни мерки за решаване на проблемите.

11.4. Организира периодични срещи с инвеститорите, на които да се обсъждат техните въпроси и

проблеми с дружеството.

11.5. Изготвя проучвания и анкети за мнението на акционерите за дружеството.

11.6. Съблюдава и осигурява своевременно изпращане на всички необходими отчети и уведомления на дружеството до Комисията за финансов надзор, регулирания пазар на който се търгуват ценните книжа на дружеството и Централния депозитар.

11.7. Изготвя и предоставя комплект документи за членовете на СД и лицата на ръководна длъжност, в които се посочват правата на акционерите, предвидени в българското законодателство, по-специално в Закона за публично предлагане на ценни книжа.

11.8. Води и съхранява пълни протоколи от заседанията на управителния орган на дружеството.

11.9. Изготвя и разпространява писмен доклад сред акционерите във връзка с подробностите около програмата и годишната ѝ оценка.

11.10. Следи тенденциите в теорията и практиката в областта на корпоративното управление за да се гарантира, че дружеството е в течение по въпросите в областта.

12. В изпълнение на своите задължения директора за връзки с инвеститорите изпълнява и възложените му допълнителни функции.

12.1. На всеки три месеца СД на дружеството обсъжда и оценява работата и необходимостта от промени или подобрения на дейността на Директора за връзка с инвеститорите.

12.2. Изпълнени бяха и залегналите в Кодекса изисквания за професионална квалификация и други изисквания към членовете на управителните органи, която да гарантира, че е налице нужния разностранен опит и познания за вземане на ефикасни решения от страна на управителните органи.

12.3. За гарантиране на редовното провеждане на заседанията на управителния орган и подготвеност на членовете му за вземане на ефикасни и компетентни решения се спазва изготвения и приет предварителен график за провеждане на събрания на СД, който дава възможност всички или на по-голяма част от тях да участват ефективно в заседанията на СД.

12.4. В изпълнение на НККУ изпълнителните директори /заедно или поотделно/ уведомяват поне една седмица предварително членовете на СД за пълния дневен ред на заседанието и при необходимост им предоставят комплект писмени материали свързани с обсъжданите въпроси. Материалите съдържат всички документи необходими за съставянето на преценка какъв вот да се даде по всяка точка от дневния ред.

12.5. Заседанията на СД се протоколират подробно, включително вота на всеки член на управителните органи, както и мотивите за неговия вот по всяка точка от дневния ред - ако същият е мотивирал решението си.

12.6. Осигурено бе своевременно разкриване на информацията пред акционерите, за решенията вземани от СД, като за целта, протоколите от заседанията се предоставят при поискване на акционерите, освен ако СД не е гласувал даден въпрос да не става обществено.

12.7. Съветът на директорите успешно прилага вече разработената политика и процедури за незабавно, точно и цялостно разкриване на информацията пред акционерите, както и ежегодно

неговите членове представят декларации с подробна информация за преки и непреки сделки с дружеството и за участието им в сделките като се осигурява възможност за получаване на копие от акционерите за проверка.

12.8. Съветът на директорите прие изготвянето и представянето на тримесечните, шестмесечните и годишните отчети съобразно изискванията на ЗППЦК и следва приетите процедури за преглед на отчетите и тяхната достоверност. В тази връзка в процес на изграждане и приемане е състав на комитет по одит към Съвета на директорите, който да следи прилагането на международните стандарти и воденето на прегледни счетоводни книги и регистри, които да позволяват извършването на одит по международните стандарти.

12.9. След всяко проведено Общо събрание на дружеството, в тридневен срок от провеждането му, Съветът на директорите изпраща протокол от Общото събрание на зам. председателя, ръководещ управление "Надзор над инвестиционната дейност" и на регулирания пазар.

12.10. Следяха се тенденциите, теорията и практиката в областта на корпоративното управление. Всеки от акционерите може да се запознае с тази информация, която е на разположение в административната сграда на дружеството.

II. Към дружеството не е отправяно предложение за поглъщане по смисъла на Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г.

III. През 2025 г. Съветът на директорите на "Корпорация за технологии и иновации" АД беше в състав от три лица, от които две юридически и едно физическо лице:

1. "ИТ АКАДЕМИЯ" АД, ЕИК 115310365, представлявано по чл.234, ал.1 от ТЗ от Петър Нейчев Нейчев, Асен Иванов Конарев и Стефан Гълъбов Стефанов
2. „ФОНДАЦИЯ МЕЖДУНАРОДЕН ИНСТИТУТ ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ НА КООПЕРАЦИИТЕ“, ЕИК 131461623, представлявана по чл.234, ал.1 от ТЗ от Димитър Костадинов Гишин
3. ПЕТРАНКА ДИМИТРОВА ИЛАРИОНОВА

Извънредното общо събрание на акционерите, проведено на 12.03.2025г. освободи Съвета на директорите и избра нов СД в състав от три лица:

- „ЕТИК ФИНАНС“ АД, ЕИК 201164403, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ №27А
- ФОНДАЦИЯ „МЕЖДУНАРОДЕН ИНСТИТУТ ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ НА КООПЕРАЦИИТЕ“, ЕИК 131461623, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Гладстон“ №1
- ДАНАИЛ МАРИОВ ЦВЕТКОВ

Директор за връзка с инвеститорите на „Корпорация за технологии и иновации“ АД е Петранка Иларионова, тел.: 0882 933 522, E-mail: dvi.holdingkti@gmail.com

IV. Политика на многообразие

Дружеството полага необходимите усилия за предотвратяване на дискриминацията и за осигуряване на равни възможности при набиране на кадровия си състав, без оглед на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци,

установени в приложимото законодателство.

Основни критерии и принципи на Политиката за многообразие при подбор и оценка на членовете на административните, управителните и надзорните органи на Дружеството са:

- членовете на тези органи могат да бъдат дееспособни физически или юридически лица, като не се въвеждат ограничения, свързани с възраст, пол, националност, образование;
- сред изискванията за заемане на длъжности в тези органи могат да бъдат въвеждани единствено недискриминационни критерии като: добра репутация, професионален опит и управленски умения, предвид сложността и спецификата на осъществяваните от Дружеството дейности; и
- сред целите за спазване на принципите на многообразие в управлението на Дружеството са и: независимостта и обективността в изразяването на мнения, отразяване на максимално широк кръг от мнения и интереси на максимално широк кръг от социални групи при вземане на решения и др.

Дружеството спазва принципа на многообразие, прилаган по отношение на състава на корпоративните си органи.

През отчетния период в Дружеството не са констатирани случаи на **дискриминация**.

17.04.2026 г.

гр.Пловдив

Изпълнителен директор:

/Петър Нейчев/

PETAR
NEYCHEV
NEYCHEV
Date: 2026.04.17
08:46:15 +03'00'

Digitally signed
by PETAR
NEYCHEV
NEYCHEV
Date: 2026.04.17
08:46:15 +03'00'